

MAJANDUSAASTA ARUANNE

aruandeaasta algus: 01.01.2018

aruandeaasta lõpp: 31.12.2018

sihtasutuse nimi: Sihtasutus Koeru Hooldekeskus

registrikood: 90008347

tänavatalu nimi, Ida tn 2

maja ja korteri number:

alevik: Koeru alevik

vald: Järva vald

maakond: Järva maakond

postisihnumber: 73001

telefon: +372 55508744, +372 55519763

e-posti aadress: terje.teder@koeruhk.ee

veebilehe aadress: www.koeruhk.ee

Sisukord

Tegevusaruanne	3
Raamatupidamise aastaaruanne	6
Bilanss	6
Tulemiaruanne	7
Rahavoogude aruanne	8
Netovara muutuste aruanne	9
Raamatupidamise aastaaruande lisad	10
Lisa 1 Arvestuspõhimõtted	10
Lisa 2 Raha	12
Lisa 3 Nõuded ja ettemaksed	13
Lisa 4 Varud	14
Lisa 5 Maksude ettemaksed ja maksuvõlad	14
Lisa 6 Materiaalsed põhivarad	15
Lisa 7 Kasutusrent	16
Lisa 8 Võlad ja ettemaksed	17
Lisa 9 Võlad töövõtjatele	17
Lisa 10 Tulu ettevõtlusest	17
Lisa 11 Muud tulud	17
Lisa 12 Mitmesugused tegevuskulud	18
Lisa 13 Tööjõukulud	18
Lisa 14 Muud kulud	19
Lisa 15 Seotud osapooled	19
Aruande allkirjad	20
Vandeauditori aruanne	21

Tegevusaruanne

Sihtasutus Koeru Hooldekeskus on riigi poolt Vabariigi Valitsuse 23. oktoobri 2003. a määrusega nr 693-k moodustatud sihtasutus, mille asutajaõiguste teostajaks on Vabariigi Valitsuse 21.01.2016. a istungi otsusega määratud Sotsiaalministeerium. Sihtasutuse tööd juhib 5-liikmeline nõukogu ja 1-liikmeline juhatus, kes lähtuvad oma töös sihtasutuse põhikirjast.

Sihtasutuse eesmärgiks ja põhitegevusalaks on erinevate hoolekande-, tervishoiu ja muude avalike teenuste osutamine. Sihtasutus tegutseb 1986. aastal valminud 8200 m² suuruses hooldekeskusele kuuluvas hoones. 2018. aastal oli hooldekeskuses 215 teenusekohta ning osutati ööpäevastest hoolekandeteenustest järgmisi: ööpäevaringset erihoolekandeteenust, ööpäevast erihoolekandeteenust sügava liitpuudega klientidele, üldhooldusteenust (sh dementsussündroomiga isikutele). Tervishoiuteenustest pakuti klientidele iseseisvat ja tasulist öendusabiteenust ning koduöendus-hooldus teenust. Samuti osutati väiksemas mahus rehabilitatsiooniteenust.

Investeeringud

2018. aastal suuremahulisi investeeringuid ei teostatud ning Sihtasutus lähtus oma igapäevases tegevuses säästva majandamise põhimõtetest.

Investeeringutest teostati remonditöid summas 11300,40 eurot (kontori- ja üldruumide remont)

Majandustegevus

Sihtasutuse omatulude osakaal tervikuna on püsinud 2018. aastal stabiilsena. Aastaks püstitatud eesmärgid teenuste mahtude osas on valdavalt täidetud. Erihoolekandeteenuse teenusekohtade arvu on aasta lõpuks vähendatud ööpäevaringse erihoolekandeteenuse osas 8 koha võrra, 75-le teenusekohale, seoses varasema ülerahvastatusega. Rehabilitatsiooniteenuse kasutamine on oluliselt vähenenud seoses seadusandluse muutumisega ning teenuse osutamine otsustati seetõttu lõpetada.

2018. aastaks planeeritud mahud ja tegelik maht teenuste lõikes:

Üldhooldusteenus – 2018 eelarve koostatud 102 kliendile, kokku sai teenust 150 klienti (teenusele saabus 2018 aasta jooksul 38 klienti, suri 29 klienti, teisele teenusele või koju lahkus 5 klienti) Eelarve täituvus keskmiselt 1 kuus 107,8 klienti, täituvus aastas 105,7 %.

Erihooldusteenus – eelarve koostatud 98 kliendile (15 liitpuue, 83 ööpäevaringne), seoses teenusekohtade vähendamisega eelarve täituvus 91,17% . Teenusekohad on 100% täidetud (aasta lõpuks 15 liitpuudega ja 75 ööpäevaringse erihoolduse klienti).

Iseseisev statsionaarne öendusabi– eelarve planeeritud 140 ravijuhuga, täidetud 121 juhtu. Eelarve täitmine 84,3%. Alatäituvuse üheks põhjuseks kindlasti ebaõnnestunud riigihange mis põhjustas ebakindlust nii patsientides kui arstidele.

Koduöendus-hooldus – eelarve planeeritud 17 juhtu, täidetud 15 juhtu (eelarveline miinus 20 eur) kuid seoses rahastuse tõusuga eelarve täitmine 108,9%.

Rehabilitatsiooniteenus – eelarveline maht 10 000 eur, täitmine 51,73% kuna vajadust rehabilitatsiooniplaanide koostamiseks II p-a praktiliselt enam ei olnud. Arvestades muutuvat seadusandlust, raskusi nõuetele vastava spetsialistide meeskonna komplekteerimisel ning selle ülalpidamise kulukust otsustati teenuse osutamine lõpetada.

Sihtasutus Koeru Hooldekeskus 2018. a. majandusaasta aruanne

2018. aastaks püstitatud eesmärgid ja nende täitmine:

- tagada ettevõtte majanduslik jätkusuutlikkus ning efektiivne majandamine, selleks koostada

teenustepõhine kulumudel ning sellele tuginev kontoplaan, tagada teenusekohtade täituvus läbi

ettevõtte aktiivse tutvustamise avalikkusele ning koostöö rahastajate (Sotsiaalkindlustusamet,

Haigekassa) ja omavalitsustega. Koostada ettevõttele hankeplaani, uuendada hankekord ning

tagada kaupade ja teenuste soetamine ettevõtte jaoks soodsaimal viisil ning vastavalt

seadusandlusele:

valdavalt on eesmärgid täidetud, eelarve täituvus 97,04%. Arvestades rehabilitatsiooni- ja erihoolekandeteenuse vähenenud mahtusid võib tulemuse hinnata heaks. Kulude osas 93,74% täituvus annab aasta lõpuks positiivse tulemi. Osaleti üldhoolduse kulumudeli koostamisel sisendi andmisega ning tegeleti aktiivselt oma asutuse teenuste kulupõhise arvestuse süsteemi loomisega. Kontoplaani viimine kulumudeliga vastavusse on planeeritud lõpetada 2019. I kvartali jooksul. Ettevõtte tutvustamiseks osalesime Töömessidel (Järva-, Lääne-Viru- ja Jõgevamaal). Sotsiaalkindlustusametiga toimib väga hea koostöö, ühiselt on läbi viidud kohtumisi Koerus ja osaetud teenusepakkujatele korraldatud infopäevadel. Koostöö Haigekassaga ei ole nii hästi sujunud, öendusteenuste hangete osas on terve aasta kestnud ebaselgus. Aasta keskel muudeti Haigekassa piirkondadele alluvust ning uus haldus ja usaldusarst on Tartus. Ettevõtte hankeplaani on koostatud ning

planeeritud hanked läbi viidud. Suurimad neist soojusenergia, toiduainete, funktsionaalvoodite, koristusvahendite- ja tarvikute ostmised. Väiksemas mahus kaupade ja teenuste ostmiseks on võetud võrdlevaid hinnapakumisi, leidmaks soodsaimaid lahendusi.

-osutada klientidele kvaliteetset ja asjakohast teenust, selleks viia hooldekeskuses osutavate teenuste kvaliteet seadustest tulenevatele nõuetele vastavaks, tagades vajaliku kvalifitseeritud personali olemasolu ning korrustada kliendidokumentatsiooni, lähtudes 2017. aastal kontrollorganite poolt tehtud ettekirjutustest ja soovitud;

Teenuste kvaliteedi parandamine oli üks prioriteetsemaid eesmärgi 2018. aastal. Aasta lõpuks on kõik ettekirjutused täidetud ning uuendatud nii erihoolekande- kui üldhooldusteenuste klienditööga seonduv dokumentatsioon. Nõutava personali hulga tagamiseks on muudetud asutuse struktuuri ning koondatud tugiteenuste töökohti (sisevalve, ettekandjad) leidmaks ressursse vahetult teenust osutavate töökohtade loomiseks ja nende täitmiseks nõuetele vastava personaliga.

- teenuste mahtude korrigeerimine, vähendades ööpäevaringse erihoolekandeteenuse teenusekohtade arvu 60-le, tagamaks klientidele kvaliteetse ja nõuetekohase teenuse osutamise ja elamistingimused. Vabanevate teenusekohtade arvelt suurendada dementsussündroomiga isikutele pakutava teenuse osakaalu, arvestades suurt nõudlust;

Teenuste osas on vähendatud ööpäevaringse erihoolekandeteenuse teenusekohti (aasta lõpuks 75 kohta) tagamaks klientide nõuetekohase majutuse. Dementsussündroomiga isikutele osutatava teenuse mahu suurendamine ja elukeskkonna kohandamine neile sobivaks on 2019. aasta prioriteediks.

- juurutada töökorraldust toetavaid tehnoloogilisi lahendusi ning pakkuda töötajatele võimalusi arenguks ja eneseteostuseks, luues igasse osakonda arvutitöökohad, selleks soetada vajalik riistja tarkvara, võtta kasutusele töökorraldust toetavad programmid ning panustada personali koolitamis;

Hooldekeskuses töötas 2018. aastal 100 töötajat, tööjõukulud 2018. aastal olid 1 443 254. eurot. Võrreldes eelmise perioodiga kulude kasv 76846.- eurot, olles samas 95,66% eelarves planeeritud.

Vahetult hooldusteenust osutava personali arvu ja töötasude suurendamine oli olulisemaks eesmärgiks. 1. juulist toimus töötasu ja struktuuri korrigeerimine. Loodud on arvutitöökohad kõigis osakondades ning soetatud vajalik riist- ja tarkvara 20-le arvutitöökohale. Sh toitlustusprogramm ANC, personalihaldusprogramm StaffLogic, haiglate programm Liisa. Ettevõtte dokumendihalduse digitaliseerimisega on alustatud sh soetatud dokumendihaldussüsteem Delta ning loodud töökeskkond OL365-s.

-koostada ettevõtte arengukava järgmiseks viieks aastaks.

Arengukava koostamise protsess käib, toimunud on töörühma koosolekud ning kohtumised piirkonna sotsiaalvaldkonna töötajatega, projekt on koostatud. Arengukava lõplik valmimine on planeeritud 2019. a esimese pooles.

Arendustegevus

Suurt rõhku pandi personali pädevuse tõstmisele ja koolitamisele. Meditsiinitöötajad osalesid erinevatel erialaspetsiifilistel koolitustel. Jätkus koostöö erinevate õppeasutustega (Tallinna Tervishoiu Kõrgkool, Tartu Tervishoiu Kõrgkool, Lääne-Viru Rakenduskõrgkool, Järvamaa Kutsehariduskeskus) . Hooldekeskus oli praktikabaasiks eeltoodud koolide õppuritele.

Tallinna Tervishoiu Kõrgkooli hooldustöötajate kutseõppe lõpetas 17 töötajat, Järvamaa Kutsehariduskeskuse tegevusjuhendaja kutseõppe 4 töötajat. Koostöös Järvamaa Kutsehariduskeskusega alustati töökohapõhise õppena puhastusteenindajate koolitamist. MTÜ Heaolu- ja Taastumise kooli poolt läbi viidud CARE metoodika rakendaja koolituse läbis 29 erihoolekandeteenuse tegevusjuhendajat. Digipädevuste koolituse hoolekande- ja meditsiinitöötajatele läbis 30 töötajat.

Arendamaks dementsusega inimestele teenuste osutamist läbis 2 töötajat dementsusteemaliste koolituste koolitaja väljaõppe ning läbi on viidud 5 sisekoolitust (à 22 in). Samuti on asutus MTÜ Elu dementsusega liige alates 2018. aastast.

Hooldekeskus osales Eesti Sotsiaalasutuste Juhtide Nõukoja eestvedamisel korraldatavatel hooldustöötajate kutsevõistlusel saavutades häid tulemusi.

Tuleviku arengusuunad

2019. aasta peamisteks eesmärkideks on:

1) osutada klientidele kvaliteetset ja asjakohast teenust tagades klientide ja nende lähedaste rahulolu ning teenuste vastavuse kvaliteedistandarditele. Selleks:

- viia läbi koostöös Sotsiaalkindlustusametiga erihoolekandeteenuste personalile Maailma Tervishoiuorganisatsiooni poolt koostatud õppekava alusel väljaõpe;
- viia läbi rahuloluküsitlus klientide ja nende lähedaste seas;
- jätkata sisekoolitustega dementsusega teemal;
- osaleda dementsusega inimeste elukeskkonna kohandamise projektis, kohandada dementsusega klientidele sobivad eluruumid I korrusele ning aasta lõpuks suurendada dementsussüüroomiga isikutele pakutava teenuse osakaalu;
- juurutada töökorraldust toetavaid tehnoloogilisi lahendusi ning pakkuda töötajatele võimalusi arenguks ja eneseteostuseks, ning panustada personali koolitamisega sh suurendada sisekoolituste osakaalu.

2) tagada ettevõtte majanduslik jätkusuutlikkus ning efektiivne majandamine, selleks:

- rakendada praktikas teenustepõhist kulumudel ning disainida sellele tuginev kontoplaan;
- tagada teenusekohtade täituvus läbi ettevõtte aktiivse tutvustamise avalikkusele ning koostöö rahastajate (Sotsiaalkindlustusamet, Haigekassa) ja omavalitsustega.;
- koostada hankeplaani ning tagada kaupade ja teenuste soetamine ettevõtte jaoks soodsaimal viisil ning vastavalt seadusandlusele;
- vastu võtta ettevõtte arengukava.

3) tagada hoonete ja rajatiste heakord ning klientidele turvaline ja kodune elukeskkond ning personalile hea töökeskkond, selleks:

- investeerida ehitise korrasolekusse, planeeritud katuste remonditööd 88000.- euro ulatuses;
- dementsusega inimestele sobiva õueala rajamine;
- dementsusega inimestele sobiva elukeskkonna rajamine sh 1 C osakonna remont ja kohandamine sobivaks- planeeritud investeeringute omaosalus 20000.- ning rahastus projektist 100000.-;
- sissepääsuala korrastamine ja teekatte parandamine ning haljastus;
- koostöös Eesti Kunstiakadeemiaga eskiisprojektide loomine elukeskkonna kaasajastamiseks;
- personalile kaasaegsete koosoleku- ja puhkeruumide loomine, planeeritud investeeringud 25000.- eur.

Terje Teder

Juhatuseliige

Raamatupidamise aastaaruanne

Bilanss

(eurodes)

	31.12.2018	31.12.2017	Lisa nr
Varad			
Käibevarad			
Raha	693 471	616 023	2
Nõuded ja ettemaksud	155 117	82 191	3
Varud	2 729	34 639	4
Kokku käibevarad	851 317	732 853	
Põhivarad			
Materiaalsed põhivarad	1 235 538	1 308 884	6
Kokku põhivarad	1 235 538	1 308 884	
Kokku varad	2 086 855	2 041 737	
Kohustised ja netovara			
Kohustised			
Lühiajalised kohustised			
Võlad ja ettemaksud	262 557	226 814	8
Kokku lühiajalised kohustised	262 557	226 814	
Kokku kohustised	262 557	226 814	
Netovara			
Sihtkapital/Osakapital nimiväärtuses	2 148 302	2 148 302	
Eelmiste perioodide akumuleeritud tulem	-333 379	-335 400	
Aruandeaasta tulem	9 375	2 021	
Kokku netovara	1 824 298	1 814 923	
Kokku kohustised ja netovara	2 086 855	2 041 737	

Tulemiaruanne

(eurodes)

	2018	2017	Lisa nr
Tulud			
Tulu ettevõtlusest	2 089 084	2 032 563	10
Muud tulud	44 660	30 593	11
Kokku tulud	2 133 744	2 063 156	
Kulud			
Mitmesugused tegevuskulud	-512 144	-483 592	12
Tööjõukulud	-1 443 254	-1 340 624	13
Põhivarade kulum ja väärtuse langus	-82 763	-130 589	6
Muud kulud	-86 208	-106 330	14
Kokku kulud	-2 124 369	-2 061 135	
Põhitegevuse tulem	9 375	2 021	
Aruandeaasta tulem	9 375	2 021	

Rahavoogude aruanne

(eurodes)

	2018	2017	Lisa nr
Rahavood põhitegevusest			
Põhitegevuse tulem	9 375	2 021	
Korrigeerimised			
Põhivarade kulum ja väärtuse langus	82 763	130 589	6
Kasum (kahjum) põhivarade müügist	-1 250	0	
Kokku korrigeerimised	81 513	130 589	
Põhitegevusega seotud nõuete ja ettemaksete muutus	-72 926	-6 580	3
Varude muutus	31 910	-9 192	4
Põhitegevusega seotud kohustiste ja ettemaksete muutus	35 743	8 615	8
Kokku rahavood põhitegevusest	85 615	125 453	
Rahavood investeerimistegevusest			
Tasutud materiaalsete ja immateriaalsete põhivarade soetamisel	-9 417	-106 086	6
Laekunud materiaalsete ja immateriaalsete põhivarade müügist	1 250	0	
Laekunud intressid	0	259	
Kokku rahavood investeerimistegevusest	-8 167	-105 827	
Kokku rahavood	77 448	19 626	
Raha ja raha ekvivalendid perioodi alguses	616 023	596 397	2
Raha ja raha ekvivalentide muutus	77 448	19 626	
Raha ja raha ekvivalendid perioodi lõpus	693 471	616 023	2

Netovara muutuste aruanne

(eurodes)

			Kokku netovara
	Sihtkapital/Osakapital nimiväärtuses	Akumuleeritud tulem	
31.12.2016	2 148 302	-335 400	1 812 902
Aruandeaasta tulem	0	2 021	2 021
31.12.2017	2 148 302	-333 379	1 814 923
Aruandeaasta tulem	0	9 375	9 375
31.12.2018	2 148 302	-324 004	1 824 298

Raamatupidamise aastaaruande lisad

Lisa 1 Arvestuspõhimõtted

Üldine informatsioon

Sihtasutuse Koeru Hooldekeskus 2018.a. raamatupidamise aastaaruanne on koostatud kooskõlas Eesti finantsaruandluse standardiga. Eesti finantsaruandluse standard on rahvusvaheliselt tunnustatud arvestuse ja aruandluse põhimõtetele tuginev avalikkusele suunatud finantsaruandluse nõuete kogum, mille põhinõuded kehtestatakse Raamatupidamise seadusega ning mida täiendavad Raamatupidamise Toimkonna poolt välja antud juhendid ja täpsustab avaliku sektori finantsarvestuse ja -aruandluse juhend.

Sihtasutuse Koeru Hooldekeskus raamatupidamise aruanne on koostatud eurodes.

Raha

Bilansis kajastatakse raha ja pangakontode kirjel kassas olevat sularaha, arvelduskontode jääke.

Rahavoogude aruanne on koostatud kaudsel meetodil.

Nõuded ja ettemaksud

Ostjate tasumata summad on kajastatud bilansis korrigeeritud soetusmaksumuse meetodi kohaselt laekumise tõenäosusest lähtuvalt. Seejuures on nõuet iga konkreetse kliendi vastu hinnatud eraldi, arvestades teadaolevat infot kliendi maksevõime kohta.

Ebatõenäoliselt laekuvad nõuded hinnatakse bilansis alla nende tõenäoliselt laekuva summani ning allahindlus kajastatakse bilansis ebatõenäoliselt laekuva nõudena. Ostjatelt laekumata summad, mille maksetähtaeg on ületanud 365 päeva, kantakse kuludesse. Aruandeperioodil laekunud, kuid eelnevalt kuludesse kantud nõuded, kajastatakse ebatõenäoliselt laekuvate nõuete summa korrigeerimisena ja kulu vähendamisenä aruandeperioodi kasumiaruandes. Nõue loetakse lootusetuks, kui juhtkonna hinnangul puuduvad võimalused nõude kogumiseks. Lootusetud nõuded kantakse bilansist välja.

Varud

Varud võetakse arvele soetusmaksumuses, mis koosneb ostuhinnast ja muudest soetamisega seotud otsestest kulutustest. Varude kuluki kandmisel kasutatakse kaalutud keskmise soetusmaksumuse meetodit. Varud hinnatakse bilansis lähtudes sellest, mis on madalam, kas soetusmaksumus või neto realiseerimismaksumus.

Materiaalsed ja immateriaalsed põhivarad

Põhivaradena käsitletakse varasid, mille kasulik eluiga on üle ühe aasta ja mille soetusmaksumus ületab 5 000 eurot. Kõik varad soetusmaksumusega alla 5 000 euro kajastatakse väheväärtusliku varana. Väheväärtuslikke varasid arvestatakse bilansiväliselt vastavate üksuste ja materiaalselt vastutavate isikute lõikes.

Põhivarasid kajastatakse soetusmaksumuses, millest on maha arvatud akumulieeritud kulum ja võimalikud väärtuse langusest tulenevad allahindlused.

Hilisemate parendustega seotud kulutused lisatakse materiaalse põhivara soetusmaksumusele ainult juhul, kui need vastavad materiaalse põhivara mõistele ja vara bilansis kajastamise kriteeriumitele. Põhivara remondi- ja hoolduskulud, mis tehakse eesmärgiga säilitada vara esialgset taset, kajastatakse nende kulude tekkimisel aruandeperioodi kuludes.

Materiaalne põhivara eemaldatakse bilansist selle müümise hetkel või kui selle edasine kasutamine või müük ei tekita tõenäoliselt majanduslikku kasu. Materiaalse põhivara kajastamise lõpetamisest tekkivad kasumid ja kahjumid kajastatakse selle perioodi, millal kajastamine lõpetati, kasumiaruandes.

Kulumi arvestamisel kasutatakse lineaarset meetodit. Kulumi norm määratakse igale põhivara objektile eraldi, sõltuvalt selle kasulikust tööeast.

Amortisatsiooni arvestamist alustatakse hetkest, mil vara on kasutatav vastavalt juhtkonna poolt plaanitud eesmärgil ning amortiseeritakse kuni

Lõppväärtus ületab bilansilist jääkmaksumust või vara lõpliku eemaldamiseni kasutusest. Igal bilansipäeval hinnatakse kasutatavate amortisatsioonimäärade, amortisatsioonimeetodi ning lõppväärtuse põhjendatust.

Lähtuvalt avaliku sektori finantsarvestuse ja -aruandluse juhendist ei tee Sihtasutus kaetava väärtuse teste ega kajasta varade väärtuse langust kaetavale väärtusele avaliku teenuse osutamiseks vajalike põhivarade puhul, kui vara väärtus ei ole langenud selle riknemise või muul põhjusel osaliselt või täielikult kasutusest eemaldamise tõttu. Muudel juhtudel tehakse põhivara väärtuse languse korral kaetava väärtuse test. Juhul, kui põhivara kaetav väärtus (so kõrgem kahest järgnevast näitajast: vara neto müügihind või vara kasutusväärtus) on väiksem tema bilansilisest jääkmaksumusest, on materiaalse põhivara objektid alla hinnatud nende kaetavale väärtusele. Kui on märke sellest, et varaobjekti eluiga või lõppväärtus on oluliselt muutunud, tehakse muudatused vara amortiseerimises edasiulatuvalt.

Põhivarade arvelevõtmise alampiir 5000 eurot

Kasulik eluiga põhivara gruppide lõikes (aastates)

Põhivara grupi nimi	Kasulik eluiga
hooned ja rajatised	10-50 aastat
masinad ja seadmed	5-10 aastat
muu inventar	2-5 aastat

Maad ei amortiseerita.

Rendid

Kapitalirendina käsitletakse rendilepingut, mille puhul kõik olulised vara omandiga seonduvad riskid ja hüved kanduvad üle rentnikule. Muud rendilepingud kajastatakse kasutusrendina.

Sihtasutus kui rentnik

Kasutusrendimaksud kajastatakse rendiperioodi jooksul lineaarselt kasumiaruandes kuluna.

Sihtasutus kui rendileandja

Kasutusrendimakseid kajastatakse rendiperioodil lineaarselt tuluna.

Finantskohustised

Kõik finantskohustised (võlad hankijatele, võetud laenud, viitvõlad ning muud lühi- ja pikaajalised võlakohustised) võetakse algselt arvele nende soetusmaksumuses, mis sisaldab ka kõiki soetamisega otseselt kaasnevaid kulutusi. Edasine kajastamine toimub korrigeeritud soetusmaksumuse meetodil.

Lühiajaliste finantskohustiste korrigeeritud soetusmaksumus on üldjuhul võrdne nende nominaalväärtusega, mistõttu lühiajalisi finantskohustisi kajastatakse bilansis maksmisele kuuluvas summas.

Annetused ja toetused

Sihtfinantseerimine kajastatakse tuluna tegevuskulude tegemise või põhivara soetamise perioodil, kui sihtfinantseerimise tingimustega ei kaasne sisuline tagasinõude või laekumata jäämise risk; kui eksisteerib sisuline tagasinõude või laekumata jäämise risk, kajastatakse sihtfinantseerimine tuluna vastava riski kadumisel.

Sihtfinantseerimise korral põhivara soetamiseks võetakse vara bilansis arvele tema soetusmaksumuses, sihtfinantseerimise summa aga kajastatakse samal ajal tuluna.

Tegevustoetused – toetused, mis antakse saajale lähtudes tema põhikirjalistest ülesannetest ja arengudokumentides määratud eesmärkidest. Tegevustoetusi kajastatakse tuluna raha laekumisel.

Tulud

Tulu majandustegevusest ja muud tulud kajastatakse selle üksuse tulemiaruanDES, kes vastava tulu eest kaupu müüs või teenust osutas. Tulu kajastatakse saadud või saadaoleva tasu õiglasest väärtuses. Kaupade müügist tulenevat tulu kajastatakse siis, kui kõik olulised omandiga seotud hüved ja riskid on läinud üle ostjale ning müügitulu ja tehinguga seotud kulu on usaldusväärselt määratav. Tulu teenuste müügist kajastatakse teenuse osutamisel.

Kulud

Kulude liigitamine toimub vastavalt valitud kasumiaruande skeemi kirjetele. Kulused kajastatakse samas perioodis, kui kajastatakse nendega seotud tulusid. Kulud, mis tõenäoliselt osalevad majandusliku kasu tekitamisel järgmistel perioodidel, kajastatakse nende tekkimise hetkel varana lähtudes olulisuse printsiibist. Kulutused, mis osalevad majandusliku kasu tekitamisel aruandeperioodil või ei osale majandusliku kasu tekitamisel, kajastatakse kuluna nende tekkimise perioodil.

Seotud osapooled

Aastaruandes käsitletakse seotud osapoolena :

- 1) kõrgema juhtorgani ja tegevjuhtkonna liikmed ja nende pereliikmed, kelleks loetakse vähemalt abikaasa, elukaaslane ja laps;
- 2) sihtasutused, mittetulundusühingud ja äriühingud, kelle üle punktis 1 nimetatud isikutel üksi või koos pereliikmetega on valitsev või oluline mõju.

Raamatupidamise aastaruandes avalikustatakse tegev- ja kõrgemale juhtkonnale arvestatud tasud ja olulised soodustused. Muude seotud osapooltega tehtud tehingute osas avalikustatakse informatsioon nende tehingute kohta, mis ei vasta õigusaktidele või SA Koeru Hooldekeskus sisedokumentide üldistele nõuetele või turutingimustele.

Aruandekuupäevajärgsed sündmused

Pärast aruandekuupäeva, kuid enne aastaruande kinnitamist toimunud sündmuste kajastamine aastaruandes sõltub sellest, kas tegemist on korrigeeriva või mittekorrigeeriva sündmusega. Korrigeeriv aruandekuupäevajärgne sündmus on sündmus, mis kinnitab aruandekuupäeval eksisteerinud asjaolusid ning selle mõju on kajastatud lõppenud aasta bilansis ja tulemiaruanDES. Mittekorrigeeriv aruandekuupäevajärgne sündmus on selline sündmus, mis ei anna tunnistust aruandekuupäeval eksisteerinud asjaoludest ning tavaliselt ei kajastata selle mõju lõppenud aasta bilansis ja tulemiaruanDES, need on avaldatud lisades juhul, kui nad on olulised.

Lisa 2 Raha

(eurodes)

	31.12.2018	31.12.2017
Sularaha kassas	370	2 059
Arvelduskonto Riigikassas	693 101	613 964
Kokku raha	693 471	616 023

Lisa 3 Nõuded ja ettemaksed (eurodes)

	31.12.2018	12 kuu jooksul	Lisa nr
Nõuded ostjate vastu	147 317	147 317	
Ostjatelt laekumata arved	147 317	147 317	
Muud nõuded	2 032	2 032	
Viitlaekumised	2 032	2 032	
Ettemaksed	5 768	5 768	
Muud makstud ettemaksed	5 768	5 768	
Kokku nõuded ja ettemaksed	155 117	155 117	
	31.12.2017	12 kuu jooksul	Lisa nr
Nõuded ostjate vastu	73 426	73 426	
Ostjatelt laekumata arved	73 427	73 427	
Ebatõenäoliselt laekuvad nõuded	-1	-1	
Maksude ettemaksed ja tagasinõuded	73	73	5
Muud nõuded	1 082	1 082	
Viitlaekumised	1 082	1 082	
Ettemaksed	7 610	7 610	
Tulevaste perioodide kulud	7 610	7 610	
Kokku nõuded ja ettemaksed	82 191	82 191	

31.12.2018.a seisuga nõuded ostjate vastu sisaldab eraisikute võlga summas 52 443 eurot (seisuga 31.12.2017.a 43 740 eurot) ja asutuste võlga summas 94 874 eurot (seisuga 31.12.2017.a 29 687 eurot). Ebatõenäoliseks on hinnatud võlg summas 590 eurot. Pikemaajalised võlgnevused (üle 365 päevased) seisuga 31.12.2017 summas 1 eurot on kantud lootusetuks.

Tulevaste perioodide ettemaksed seisuga 31.12.2018 sisaldavad ettemakseid ajakirjanduse tellimuste eest summas 2355 eurot (seisuga 31.12.2017.a 3 624 eurot), sõidukite- ja varakindlustuse makseid 2 275 eurot (seisuga 31.12.2017.a 2 272 eurot), ettemakstud kasutusrendile võetud sõiduki esimene lepingumakse summas 1 090 eurot (seisuga 31.12.2017.a 1 684 eurot), IT majutusteenus summas 48 eurot (seisuga 31.12.2017.a 30 eurot).

Lisa 4 Varud

(eurodes)

	31.12.2018	31.12.2017
Tooraine ja materjal	2 729	34 639
s.h. toiduained	2 729	13 207
põlevikivikütteõli	0	17 754
ravimid	0	3 678
Kokku varud	2 729	34 639

Lisa 5 Maksude ettemaksed ja maksuvõlad

(eurodes)

	31.12.2018	31.12.2017	
	Maksuvõlg	Ettemaks	Maksuvõlg
Käibemaks	806	73	0
Üksikisiku tulumaks	24 064		23 166
Sotsiaalmaks	63 376		55 812
Kohustuslik kogumispension	2 664		2 275
Töötuskindlustusmaksed	4 389		3 818
Muud maksude ettemaksed ja maksuvõlad			164
Kokku maksude ettemaksed ja maksuvõlad	95 299	73	85 235

Vt. lisa 3 ja 8

Lisa 6 Materiaalsed põhivarad (eurodes)

									Kokku
	Maa	Ehitised			Masinad ja seadmed	Muud materiaalsed põhivarad	Lõpetamata projektid	Lõpetamata projektid ja ettemaksud	
			Transpordi- vahendid	Muud masinad ja seadmed					
31.12.2016									
Soetusmaksumus	1 566	2 156 153	115 997	101 468	217 465	6 721	0	0	2 381 905
Akumuleeritud kulum	0	-895 898	-72 598	-73 301	-145 899	-6 721	0	0	-1 048 518
Jääkmaksumus	1 566	1 260 255	43 399	28 167	71 566	0	0	0	1 333 387
Ostud ja parendused	0	90 287	0	6 137	6 137	0	9 662	9 662	106 086
Uute ehitiste ost, uusehitus, parendused		90 287					9 662	9 662	99 949
Muud ostud ja parendused			0	6 137	6 137	0	0	0	6 137
Amortisatsioonikulu	0	-114 207	-9 300	-7 082	-16 382	0	0	0	-130 589
31.12.2017									
Soetusmaksumus	1 566	2 246 440	115 997	107 605	223 602	6 721	9 662	9 662	2 487 991
Akumuleeritud kulum		-1 010 105	-81 898	-80 383	-162 281	-6 721	0	0	-1 179 107
Jääkmaksumus	1 566	1 236 335	34 099	27 222	61 321	0	9 662	9 662	1 308 884
Ostud ja parendused		9 417							9 417
Uute ehitiste ost, uusehitus, parendused		9 417							9 417
Amortisatsioonikulu		-70 768	-9 299	-2 696	-11 995				-82 763
Ümberliigitamised		9 662					-9 662	-9 662	0
Ümberliigitamised lõpetamata projektidest		9 662					-9 662	-9 662	0
31.12.2018									
Soetusmaksumus	1 566	2 265 519	79 043	102 514	181 557	6 721	0	0	2 455 363
Akumuleeritud kulum	0	-1 080 873	-54 243	-77 988	-132 231	-6 721	0	0	-1 219 825
Jääkmaksumus	1 566	1 184 646	24 800	24 526	49 326	0	0	0	1 235 538

Müüdnud materiaalsed põhivarad müügihinnas

	2018	2017
Masinad ja seadmed	1 250	0
Transpordi- vahendid	1 250	0
Kokku	1 250	0

Lisa 7 Kasutusrent

(eurodes)

Aruandekohustuslane kui rendileandja

	2018	2017
Kasutusrenditulu	135	135
Rendile või üürile antud varade bilansiline jääkmaksumus		
Muud varad	1 566	1 566
Kokku	1 566	1 566

Kasutusrendile on antud SA Koeru Hooldekeskusele kuuluv põllumajanduslik maa suurusega 2,7 ha sihtotstarbega põllumajanduslike kultuuride kasvatamiseks jääkmaksumusega 1 566 eurot.

Aruandekohustuslane kui rentnik

	2018	2017
Kasutusrendikulu	3 869	3 795
Järgmiste perioodide kasutusrendikulu mittekatkestatavatest lepingutest		
	31.12.2018	31.12.2017
12 kuu jooksul	3 940	3 869
1-5 aasta jooksul	3 339	7 279

Kasutusrendile on võetud sõiduauto Subaru. Lisatingimus liisingulepingu ennetähtaegsel lõpetamisel: kui liisinguvõtja soovib liisingulepingut ennetähtaegselt lõpetada ja liisingueset tagastada, kuulub liisinguvõtja poolt tasumiseks liisingulepingust tuleneva jooksva kuu liisingu osamakse ja intress ning kõik järgnevad osamaksed ja liisinguandja nõudmisel kuni 6 järgneva kuu intressi maksed.

Lisa 8 Võlad ja ettemaksud

(eurodes)

	31.12.2018	12 kuu jooksul	Lisa nr
Võlad tarnijatele	26 565	26 565	
Võlad töövõtjatele	139 569	139 569	9
Maksuvõlad	95 299	95 299	5
Tagatistasud	1 124	1 124	
Kokku võlad ja ettemaksud	262 557	262 557	

	31.12.2017	12 kuu jooksul	Lisa nr
Võlad tarnijatele	17 076	17 076	
Võlad töövõtjatele	123 379	123 379	9
Maksuvõlad	85 235	85 235	5
tagatistasud	1 124	1 124	
Kokku võlad ja ettemaksud	226 814	226 814	

Lisa 9 Võlad töövõtjatele

(eurodes)

	31.12.2018	31.12.2017	Lisa nr
Töötasude kohustis	81 289	69 052	
Puhkusetasude kohustis	57 099	53 557	
Muud võlad töövõtjale	1 181	770	
Kokku võlad töövõtjatele	139 569	123 379	8

Lisa 10 Tulu ettevõtlusest

(eurodes)

	2018	2017
Haiglate tulud	203 831	216 512
Tulud sotsiaalalialasest tegevusest	1 885 253	1 816 051
Kokku tulu ettevõtlusest	2 089 084	2 032 563

Lisa 11 Muud tulud

(eurodes)

	2018	2017
Kasum materiaalsete põhivarade müügist	1 250	0
Tulu sihtfinantseerimisest	4 804	0
Rendi- ja üüritulu	160	135
Muude toodete ja teenuste müük	38 446	30 458
Kokku muud tulud	44 660	30 593

Muude toodete ja teenuste müügi tulud sisaldavad toitlustamise ja kohviku teenuseid 6 382 eurot (2017.a 10 981 eurot), matuseteenuseid 2 114 eurot (2017.a 3 748 eurot), saunateenust 265 eurot (2017.a 358 eurot), transporditeenus 179 eurot (2017.a. 0 eurot), elektri müüki 1 633 eurot (2017.a 569 eurot), hooldustöötajate töökohapõhise koolituse tulused 19 134 eurot (2017.a 14 661 eurot), muid tuluseid 7 eurot (2017.a muud tulud 141 eurot), masina müük 609 eurot, kütte müük 8 112 eurot ning vee müük 11 eurot.

Lisa 12 Mitmesugused tegevuskulud

(eurodes)

	2018	2017
Energia	106 816	86 413
Elektrienergia	33 479	32 756
Soojusenergia	64 895	43 051
Kütus	8 442	10 606
Mitmesugused bürookulud	15 738	18 148
Koolituskulud	14 352	8 981
Muud kinnistute, hoonete ja ruumide majandamiskulud	68 905	82 850
Rajatiste majandamiskulud	26	77
Sõidukite majandamiskulud	10 282	12 985
Info- ja kommunikatsioonitehnoloogia kulud	21 976	4 770
Inventari majandamiskulud	33 617	33 522
Töömashinate ja seadmete majandamiskulud	2 424	5 938
Toiduainete kulud	145 911	145 563
Meditasiini- ja hügieenikulud	88 218	80 143
Kultuuri- ja vaba aja sisustamise kulud	2 710	3 120
Muud	1 169	1 082
Kokku mitmesugused tegevuskulud	512 144	483 592

Lisa 13 Tööjõukulud

(eurodes)

	2018	2017
Palgakulu	1 093 475	1 019 647
Sotsiaalmaksud	341 506	313 107
Töötuskindlustusmaksed	8 273	7 869
Kokku tööjõukulud	1 443 254	1 340 623
Töötajate keskmine arv taandatuna täistööajale	100	103

Lisa 14 Muud kulud

(eurodes)

	2018	2017
Käibemaks	84 780	105 726
Maamaks	10	25
Saastetasud	309	534
Riigilõivud	519	44
Ebatõenäoliselt laekuvad nõuded	590	1
Kokku muud kulud	86 208	106 330

Lisa 15 Seotud osapooled

(eurodes)

Tegev- ja kõrgemale juhtkonnale arvestatud tasud ja muud olulised soodustused	2018	2017
Arvestatud tasu	44 640	31 768

Avaliku sektori finantsarvestuse ja -aruandluse juhendi kohaselt tuleb raamatupidamise aastaaruannetes avalikustada lisaks tegev- ja kõrgemale juhtkonnale arvestatud tasudele ja olulistele soodustustele muude seotud osapooltega tehtud tehingute osas informatsioon vaid nende tehingute kohta, mis ei vasta õigusaktidele või SA Koeru Hooldekeskus sisedokumentide üldistele nõuetele või turutingimustele. Sihtasutusel ei olnud 2017 ja 2018 aastal seotud isikutega tehtud tehingute hulgas selliseid tehinguid.

Sihtasutuse asutaja on Eesti Vabariik ning asutajaõigusi teostab Sotsiaalministeerium.

Nõukogu liikmetele on 2018.a tasusid makstud 15 840 eurot (2017.a 7 990 eurot).

Juhatajale on 2018.a tasu makstud 28 800 eurot (2017.a 23 778 eurot).

Aruande digitaalallkirjad

Aruande lõpetamise kuupäev on: 28.03.2019

Sihtasutus Koeru Hooldekeskus (registrikood: 90008347) 01.01.2018 - 31.12.2018 majandusaasta aruande andmete õigsust on elektrooniliselt kinnitanud:

Allkirjastaja nimi	Allkirjastaja roll	Allkirja andmise aeg
TERJE TEDER	Juhatuse liige	28.03.2019

SÕLTUMATU VANDEAUDIITORI ARUANNE

Sihtasutus Koeru Hooldekeskus nõukogule

Arvamus

Oleme auditeerinud Sihtasutus Koeru Hooldekeskus (sihtasutus) raamatupidamise aastaaruannet, mis sisaldab bilanssi seisuga 31.12.2018 ning tulemiaruanne, rahavoogude aruannet ja netovara muutuste aruannet eeltoodud kuupäeval lõppenud aasta kohta ja raamatupidamise aastaaruande lisasid, sealhulgas märkimisväärsete arvestuspõhimõtete kokkuvõtet.

Meie arvates kajastab kaasnev raamatupidamise aastaaruanne kõigis olulistes osades õiglaselt sihtasutuse finantsseisundit seisuga 31.12.2018 ning sellel kuupäeval lõppenud aasta finantstulemust ja rahavoogusid kooskõlas Eesti finantsaruandluse standardiga.

Arvamuse alus

Viisime auditi läbi kooskõlas rahvusvaheliste auditeerimise standarditega (Eesti). Meie kohustusi vastavalt nendele standarditele kirjeldatakse täiendavalt meie aruande osas „Vandeauditori kohustused seoses raamatupidamise aastaaruande auditiga”. Me oleme sihtasutusest sõltumatud kooskõlas kutseliste arvestusekspertide eetikakoodeksiga (Eesti) (eetikakoodeks (EE)), ja oleme täitnud oma muud eetikaalased kohustused vastavalt eetikakoodeksi (EE) nõuetele. Me usume, et auditi tõendusmaterjal, mille oleme hankinud, on piisav ja asjakohane aluse andmiseks meie arvamusele.

Muu informatsioon

Juhtkond vastutab muu informatsiooni eest. Muu informatsioon hõlmab tegevusaruannet, kuid ei hõlma raamatupidamise aastaaruannet ega meie asjaomast vandeauditori aruannet.

Meie arvamus raamatupidamise aastaaruande kohta ei hõlma muud informatsiooni ja me ei tee selle kohta mingis vormis kindlustandvat järeldust.

Seoses meie raamatupidamise aastaaruande auditiga on meie kohustus lugeda muud informatsiooni ja kaaluda seda tehes, kas muu informatsioon oluliselt lahknab raamatupidamise aastaaruandest või meie poolt auditi käigus saadud teadmistest või tundub muul viisil olevat oluliselt väärkajastatud.

Kui me teeme teatud töö põhjal järelduse, et muu informatsioon on oluliselt väärkajastatud, oleme kohustatud sellest faktist aru andma. Meil ei ole sellega seoses millegi kohta aru anda.

Juhtkonna ja nende, kelle ülesandeks on valitsemine, kohustused seoses raamatupidamise aastaaruandega

Juhtkond vastutab raamatupidamise aastaaruande koostamise ja õiglase esitamise eest kooskõlas Eesti finantsaruandluse standardiga ja sellise sisekontrolli eest, nagu juhtkond peab vajalikuks, et võimaldada kas pettusest või veast tulenevate oluliste väärkajastamisteta raamatupidamise aastaaruande koostamist.

Raamatupidamise aastaaruande koostamisel on juhtkond kohustatud hindama sihtasutuse suutlikkust jätkata jätkuvalt tegutsevana, esitama infot, kui see on asjakohane, tegevuse jätkuvusega seotud asjaolude kohta ja kasutama tegevuse jätkuvuse arvestuse alusprintsipi, välja arvatud juhul, kui juhtkond kavatseb kas sihtasutuse likvideerida või tegevuse lõpetada või tal puudub sellele realistlik alternatiiv.

Need, kelle ülesandeks on valitsemine, vastutavad sihtasutuse raamatupidamise aruandlusprotsessi üle järelevalve teostamise eest.

Vandeauditori kohustused seoses raamatupidamise aastaaruande auditiga

Meie eesmärk on saada põhjendatud kindlus selle kohta, kas raamatupidamise aastaaruanne tervikuna on kas pettusest või veast tulenevate oluliste väärkajastamisteta, ja anda välja vandeauditori aruanne, mis sisaldab meie arvamus. Põhjendatud kindlus on kõrgetasemeline kindlus, kuid see ei taga, et olulise väärkajastamise eksisteerimisel see kooskõlas rahvusvaheliste auditeerimise standarditega (Eesti) läbiviidud auditi käigus alati avastatakse. Väärkajastamised võivad tuleneda pettusest või veast ja neid peetakse oluliseks siis, kui võib põhjendatult eeldada, et need võivad üksikult või koos mõjutada majanduslikke otsuseid, mida kasutajad raamatupidamise aastaaruande alusel teevad.

Kasutame auditeerides vastavalt rahvusvaheliste auditeerimise standarditele (Eesti) kutsealast otsustust ja säilitame kutsealase skeptitsismi kogu auditi käigus. Me teeme ka järgmist:

- teeme kindlaks ja hindame raamatupidamise aastaaruande kas pettusest või veast tuleneva olulise väärkajastamise riskid, kavandame ja teostame auditiprotseduuriid vastuseks nendele riskidele ning hangime piisava ja asjakohase auditi tõendusmaterjali, mis on aluseks meie arvamusele. Pettusest tuleneva olulise väärkajastamise mitteavastamise risk on suurem kui veast tuleneva väärkajastamise puhul, sest pettus võib tähendada salakokkulepet, võltsimist, info esitamata jätmist, vääresitiste tegemist või sisekontrolli eiramist;
- omandame arusaamise auditi puhul asjaspepuutvast sisekontrollist, et kavandada nendes tingimustes asjakohaseid auditiprotseduure, kuid mitte arvamus avaldamiseks sihtasutuse sisekontrolli tulemuslikkuse kohta;
- hindame kasutatud arvestuspõhimõtete asjakohasust ning juhtkonna arvestushinnangute ja nendega seoses avalikustatud info põhjendatust;
- teeme järelduse juhtkonna poolt tegevuse jätkuvuse arvestuse alusprintsipi kasutamise asjakohasuse kohta ja saadud auditi tõendusmaterjali põhjal selle kohta, kas esineb olulist ebakindlust sündmuste või tingimuste suhtes, mis võivad tekitada märkimisväärset kahtlust sihtasutuse suutlikkuses jätkata jätkuvalt tegutsevana. Kui me teeme järelduse, et eksisteerib oluline ebakindlus, oleme kohustatud juhtima vandeauditori aruandes tähelepanu raamatupidamise aastaaruandes selle kohta avalikustatud infole või kui avalikustatud info on ebapiisav, siis modifitseerima oma arvamus. Meie järeldused põhinevad vandeauditori aruande kuupäevani saadud auditi tõendusmaterjalil. Tulevased sündmused või tingimused võivad siiski kahjustada sihtasutuse suutlikkust jätkata jätkuvalt tegutsevana;
- hindame raamatupidamise aastaaruande üldist esitusviisi, struktuuri ja sisu, sealhulgas avalikustatud informatsiooni, ning seda, kas raamatupidamise aastaaruanne esitab aluseks olevaid tehinguid ja sündmusi viisil, millega saavutatakse õiglane esitusviis.

Me vahetame nendega, kelle ülesandeks on valitsemine, infot muu hulgas auditi planeeritud ulatuse ja ajastuse ning märkimisväärsete auditi tähelepanekute kohta, sealhulgas mis tahes sisekontrolli märkimisväärsete puuduste kohta, mille oleme tuvastanud auditi käigus.

/digitaalselt allkirjastatud/

Kairi Luigelah-Teder

Vandeauditori number 546

Audit & Consult OÜ

Auditoorettevõtja tegevusloa number 280

Telliskivi tn 60/1, Tallinn, Harju maakond, 10412

28.03.2019

Audiitorite digitaalallkirjad

Sihtasutus Koeru Hooldekeskus (registrikood: 90008347) 01.01.2018 - 31.12.2018 majandusaasta aruandele lisatud audiitori aruande on digitaalselt allkirjastanud:

Allkirjastaja nimi	Allkirjastaja roll	Allkirja andmise aeg
KAIRI LUIGELAHT-TEDER	Vandeaudiitor	28.03.2019

Tegevusalad

Tegevusala	EMTAK kood	Põhitegevusala
Vanurite ja puuetega inimeste hoolekandeesutuste tegevus	87301	Jah
Õendusabi osutamine	86903	Ei
Vaimupuudega ja psüühiliste erivajadustega isikute hoolekandeesutuste tegevus	87201	Ei

Sidevahendid

Liik	Sisu
Telefon	+372 55519763
Mobiiltelefon	+372 55508744
E-posti aadress	terje.teder@koeruhk.ee
Veebilehe aadress	www.koeruhk.ee